



COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo

Deliberazione della Giunta Comunale **Con Immediata esecuzione**

COPIA

N. 91 del registro

Data 16/10/2023

Oggetto: Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023–2025 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132

L'anno duemilaventitré il giorno sedici del mese di ottobre alle ore 13:30 e segg., in Misilmeri e nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco ai sensi dell'art. 1 della L.R. n.7/92, come modificato dall'art.41 della L.R. n.26/93, con l'intervento dei Sigg:

1.	RIZZOLO ROSARIO	Sindaco	Presente	
2.	Trapani Massimiliano	Assessore		Assente
3.	COCCHIARA AGOSTINO	Vice Sindaco	Presente	
4.	Amodeo Sabrina	Assessore	Presente	
5.	Livorno Domenico Rosario	Assessore	Presente	
6.	Arnone Angelo	Assessore anziano		Assente

Assume la presidenza la Dott. Rosario Rizzolo, nella qualità di Sindaco del Comune.

Assiste il Segretario Generale del Comune dott.ssa Perla Gravante

Constatata la legalità del numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Segretario Generale

Attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art.7 del D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90.

Premesso che:

- Con delibera di Giunta comunale n. 121 del 20.12.2022, esecutiva, è stato adottato il PIAO provvisorio 2023-2025;
- con delibera di Consiglio comunale n. 51 del 13.09.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- con delibera di Consiglio comunale n. 52 del 13.09.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- con delibera di Giunta comunale n. 84 del 21.09.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;

Visto l'art. 6 del D. L. 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con mod. dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9-6-2021), il quale dispone che:

- per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (di seguito PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Visto l'art. 1 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 (GU n. 151 del 30-6-2022), che individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO e, in particolare, gli adempimenti relativi a:

- Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 150/2009);
- Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);
- Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015);
- Piano dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001)
- Piano delle azioni concrete (ex art. 60-bis e 60-ter del D.Lgs. n. 165/2001)
- Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006);
- Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (ex art. 2, c. 594 della l. 244/2007)

- Piano della Formazione;

Visto il D.M. della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica - in data 30 giugno 2022, n. 132 avente ad oggetto “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, che regola il contenuto del PIAO e fornisce, in allegato, il Modello di Piano-Tipo, a cui le pubbliche amministrazioni devono attenersi nella redazione del nuovo documento di programmazione unificata e integrata;

Considerato che l'art. 7 del medesimo D.M. stabilisce che il PIAO:

- è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale, e viene aggiornato annualmente entro la predetta data, salvo proroga;
- è predisposto esclusivamente in formato digitale, è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”;

Rilevato che, in relazione al rapporto del PIAO con i documenti di programmazione finanziaria, in ogni caso di differimento del termine previsto, a legislazione vigente, per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine del 31 gennaio è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci.

Preso atto il termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione è stato differito al 15 settembre 2023;

Considerato pertanto che, entro il termine del 15 ottobre, va approvato il PIAO, previa consultazione pubblica per il coinvolgimento degli stakeholder;

Dato atto che la consultazione pubblica è stata effettuata sul PIAO provvisorio 2022-2025, per raccogliere le proposte e i suggerimenti per l'aggiornamento del PIAO medesimo 2023-2025;

Dato atto che il PIAO, redatto con modalità ordinarie in relazione alla dimensione dell'ente, (più di 50 dipendenti), è costituito dalle sezioni di seguito indicate:

- sezione 1 Scheda anagrafica
- sezione 2 Valore pubblico, Performance e Anticorruzione
- sezione 3 Organizzazione e Capitale umano

- sezione 4 Monitoraggio

Tenuto presente che le Sezioni sono, a loro volta, ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionali;

Dato atto che si rende necessario procedere all'approvazione del PIAO 2023-2025, redatto con i contenuti sopra citati e con modalità ordinarie;

Vista ed esaminata la proposta di PIAO 2023-2025, redatta dalla struttura di riferimento per il PIAO costituita dal Documento di Piano (allegato A) e da n. 16 relativi Allegati, che assorbe i Piani in precedenza citati, i relativi obiettivi e adempimenti;

Ritenuta la proposta conforme ai requisiti e standard normativi, funzionali e organizzativi attinenti alla materia in esame e, conseguentemente, suscettibile di approvazione;

Dato atto che, in caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Dato atto che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Ente, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e deve conformarsi alle disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Tenuto conto che, ai fini del programma di fabbisogno del personale, contenuto nel PIAIO appare necessario richiamare quanto segue:

- la deliberazione di Giunta Comune n. 83 del 20.09.2023, con cui è stata accertata l'assenza di personale in esubero e/o in eccedenza, ai sensi del combinato disposto degli artt. 6, comma 2, e 33, comma 1, del D.lgs. 165/2001, secondo cui le Pubbliche Amministrazioni devono effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di

soprannumero e di eccedenza del personale, in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria;

- rilevato che il valore medio della spesa di personale del triennio 2011/2012/2013 è pari a € 3.879.851,77 come attestato analiticamente nella deliberazione di Giunta Comunale n. 24/2015 e tale valore coincide con il tetto massimo della dotazione organica potenziale dell'Ente (ex articolo 1, commi 557 e 562, della legge 296/2006);

- evidenziato che, nell'ambito della normativa che disciplina il sistema di regolazione delle assunzioni a tempo indeterminato, è intervenuto l'articolo 33, comma 2, del c.d. "Decreto Crescita" (D.L. n. 34/2019 conv. in Legge n. 58/2019 e ss.mm. e ii.), il quale collega la capacità assunzionale dei Comuni non più a percentuali del costo del personale cessato negli anni precedenti ma ad un valore standard di sostenibilità finanziaria delle assunzioni;

- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 17.03.2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", di cui alla citata normativa, è stato pubblicato in GURI n. 108 in data 27.04.2020 e la Circolare del Ministero della Funzione Pubblica 13.05.2020, pubblicata sulla GURI n. 226 dell'11.09.2020, dettante istruzioni in merito all'applicazione del D.P.C.M. sopra citato;

- la Circolare sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019 in materia di assunzioni di personale, adottata di concerto tra Ministero della PA, Mef e Ministero dell'Interno;

Dato atto che il Comune di Misilmeri ha una popolazione compresa tra i 10.000 e i 59.999 abitanti e dunque rientra nella classificazione di cui alla lettera f) del Decreto citato;

Vista la nota prot. n. 13300 del 29.04.2020, con cui l'Area 2 "Economico-finanziaria" ha attestato che la spesa del personale dell'anno 2018, calcolata secondo le definizioni indicate nell'art. 2, comma 1, lett. a) e b) del D.P.C.M. , corrisponde ad € 3.581.019,96;

Preso atto che giusta nota n. 20827 del 04.07.2023 il Responsabile del Servizio Economico- Finanziario – Area 2 – ha attestato che il rapporto della spesa del personale dell'anno 2022 rispetto alla media delle entrate correnti del triennio 2020/2022, considerata al netto del FDCE di parte corrente assestato nel bilancio dell'ultima annualità del triennio 2020/2022, corrisponde al 18,37%;

Dato Atto che con nota di riscontro dell' Area 2, prot. n. 22821 del 20.07.2023, giusta richiesta prot. n. 22159 del 14.07.2023, è stato attestato:

- a) l'Ente nel 2022 ha contenuto la spesa di personale entro i limiti della media del triennio 2011/2013 (€ 3.879.851,77 consolidato);
- b) a seguito delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e 101/2018, ai sensi dell'art. 9 della legge 243/2012 e dell'art. 1, comma 820 e ss., della legge 145/2018 ed in conformità alla Circolare n. 5 prot. n. 36737 del 09.03.2020 della RGS, il rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 9 della citata legge 243/2012, è obbligatorio a livello di comparto e non di singolo Ente;
- c) per l'anno 2022, il rendiconto approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 05.09.2023 ha conseguito un risultato di competenza non negativo;
- d) il Bilancio di previsione, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 52 del 13.09.2023, ed il DUP, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 13.09.2023 e gli equilibri di bilancio non riportano un saldo negativo;
- e) l'Ente non versava in stato di deficitarietà strutturale né di dissesto;
- f) l'Ente ottempera l'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del D.L. 26.04.2014, n. 66, convertito nella legge 23.06.2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3 bis, del D.L. 29.11.2008, n. 185;
- g) dai dati di monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica, effettuato il 30.06.2023, si evince il rispetto dei parametri;
- h) tale verifica relativa agli equilibri verrà effettuata costantemente ed in particolare modo prima di procedere alle assunzioni;

Dato atto che, a mente delle disposizioni contenute nel DPCM 17.03.2020, gli enti virtuosi, cioè quelli la cui spesa del personale rientra nel limite del 27%, possono incrementare la spesa del personale del 21% nel 2023 e del 22% nel 2024, rispetto a quella sostenuta nel 2018;

Ritenuto, pertanto, che questo Ente può programmare, per gli anni 2023, 2024 e 2025 assunzioni fino al limite del valore soglia come sopra specificato e, comunque, entro il limite della spesa media del triennio 2011/2013;

Visti i prospetti dimostrativi sul rispetto del tetto di spesa secondo quanto previsto dal DPCM 17.03.2020, pubblicato sulla GURI n. 108 del 27.04.2020, relativi alla spesa del personale in servizio per gli anni 2023, 2024 e 2025 e predisposti in collaborazione con l'Area 2 Economico-finanziaria, i quali tengono conto anche delle cessazioni previste nel triennio 2023/2025, allegati al PIAO;

Visto il prospetto relativo alle assunzioni relativo al triennio 2023/2025 e la dotazione organica, allegati al PIAO;

Ritenuto di trasmettere il presente atto all'organo di Revisione Economica-Finanziaria al fine dell'acquisizione del relativo parere di competenza, comprensivo dell'asseverazione sul rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio, per la parte che contiene la programmazione del fabbisogno del personale;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 143 del 31.12.2007;

PROPONE

1. Di approvare, nel testo allegato al presente provvedimento, il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO 2023-2025, (Allegato A), comprensivo di n. 16 Allegati e redatto in forma ordinaria;

2. Di comunicare i contenuti del PIAO, nonché le misure ed azioni di accompagnamento all'introduzione dello stesso a tutti i soggetti tenuti alla relativa esecuzione, e di demandare agli incaricati di E.Q., nonché a tutti i dipendenti le misure ed azioni suddette, definendo che gli obiettivi e gli adempimenti previsti dai Piani assorbiti, e in premessa citati, costituiscono obiettivi gestionali dei dirigenti per il triennio 2023-2025;

3. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:

- la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio nonché
- la trasparenza secondo il disposto del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella apposita sezione "Amministrazione trasparente";

4. di comunicare il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 6 ter c. 5 del d.lgs. 165/2001 e ai sensi dell'art. 6, c. 4 del D.L. n. 80/2021 mediante la pubblicazione sul relativo portale;

5. Di dare informativa alle OO.SS. e RSU;

6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Misilmeri, li 09/10/2023

Il Proponente
f.to Dott.ssa Perla Gravante

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 09/10/2023

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Perla Gravante

PARERI DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L.142/90, come recepito dall'art. 1 della L.r. 48/91, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00, parere Favorevole di regolarità contabile.

Misilmeri, 10/10/2023

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"
f.to dott.ssa Francesca Politi

La Giunta Comunale

Preso in esame la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto: «Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023–2025 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132 », predisposta dal Segretario Generale dott.ssa Perla Gravante;

Rilevato che la predetta proposta è completa dei pareri favorevoli espressi dai soggetti di cui all'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.2000, n.30, e precisamente:

dal Segretario Generale, dott.ssa Perla Gravante in ordine alla regolarità tecnica;

dalla dott.ssa Francesca Politi , responsabile dell'area 2, in ordine alla regolarità contabile;

E' presente in videoconferenza il Sindaco Rosario Rizzolo;

E' presente in videoconferenza il Vice Sindaco Agostino Cocchiara;

Delibera

Approvare la proposta di deliberazione, avente per oggetto: «Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023–2025 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132» , il cui testo si intende interamente ritrascritto;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R.44/91.

Letto, approvato e sottoscritto.-

Il Presidente
f.to Il Sindaco
dott. Rosario Rizzolo

L'Assessore anziano
f.to Agostino Cocchiara

Il Segretario Generale
f.to dott.ssa Perla Gravante

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- in data odierna perchè dichiarata immediatamente eseguibile
 in data _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Misilmeri, li 17/10/2023

Il Segretario Generale
f.to dott.ssa Perla Gravante

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
dalla residenza municipale, li 17/10/2023

Il Segretario Generale
dott.ssa Perla Gravante

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

L'addetto alla pubblicazione Cottone Francesca

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 17/10/2023 e vi rimarrà fino al 01/11/2023.

Misilmeri, 17/10/2023

L'addetto alla pubblicazione
Cottone Francesca